

ПРИНЯТА  
на педагогическом совете  
Протокол № 1 от 25 августа 2018 года



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБОУ ООШ №17 г. Канска  
М.Ю. Сорока  
Приказ № 065-о от «1» сентября 2018 года

**ПРОГРАММА**  
**ПОВЫШЕНИЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**  
**ОСНОВНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ №17 г. КАНСКА**  
**на 2018-2021 годы**

Канск-2018 год

**Ключевая идея** – повышение качества образования в МБОУ ООШ №17 г. Канска через развитие профессиональной культуры педагога.

### **Актуальность Программы, обоснование необходимости изменений:**

Школа находится на окраине города Канска. Жилой сектор состоит как из многоэтажного благоустроенного жилья, так и частного неблагоустроенного. Численность населения микрорайона приблизительно 1732 человека. 50% жителей микрорайона люди пенсионного возраста. Ежегодно в микрорайоне школы в первый класс поступает от 15 - до 30 детей. В школе обучается 170 детей от 6,5 лет до 16 лет. В микрорайоне школы нет ни одного государственного предприятия. Имеются многочисленные деревообрабатывающие частные организации. Рядом со школой находится ДК «Строитель», ДОУ №22 «Весёлые нотки». Семьи, в которых воспитываются обучающиеся школы:

- Многодетные - 31 семья
- Малообеспеченные - 120 семей
- Неполные - 51 семья
- Опекаемые - 9 семей
- Неблагополучные - 4 семьи.

Родители (законные представители) обучающихся имеют следующий уровень образования:

- Неполное среднее - 2 родителя
- Среднее - 65 родителей
- Начальное профессиональное - 5 родителей
- Средне-специальное - 120 родителей
- Незаконченное высшее - 1 родитель
- Высшее - 25 родителей.

Из них заняты трудовой деятельностью 162 человека, не работают по разным причинам - 49 человек, пенсионеры - 7 человек.

Анализ социального статуса семей показывает, что родители (законные представители) имеют невысокий уровень образования и не могут обеспечить компетентную помощь в обучении своим детям. Более 70 % детей воспитываются в семьях с низким материальным доходом. Родители (законные представители) озабочены содержанием семьи и мало уделяют времени и внимания собственным детям, что способствует снижению мотивации к обучению. Из-за сложившихся социальных условий в микрорайоне образовательной организации у родителей (законных представителей) и обучающихся сложился некоторый стереотип потребительского отношения к школе: «Школа должна, обязана обеспечить, дать, научить ...». Таким образом, можно сделать вывод, что школа функционирует в неблагоприятных социальных условиях.

Анализ качественных показателей образовательных результатов государственной итоговой аттестации, независимых оценочных процедур разного уровня показывают нестабильные результаты, которые демонстрируют обучающиеся школы (приложение 1). Причинами нестабильности образовательных результатов являются: низкая мотивация обучающихся, слабая преемственность между начальным и основным уровнями образования (технологии обучения, методы и приёмы формирующего оценивания), разобщённость участников образовательного процесса (родителей (законных представителей), детей, педагогов).

#### Кадровое обеспечение

Частая сменяемость педагогического коллектива, профессиональное выгорание педагогов, связанное с совмещением разнородных должностных обязанностей. Новые кадры используют школу как «стартовую площадку» в профессию, поэтому перед административной командой стоит сложная задача: постоянное обучение вновь прибывших педагогов.

#### Материально-техническое обеспечение образовательного процесса.

Недостаточное финансирование не позволяет иметь полный спектр современного оборудования и обеспечить доступность образовательной среды в полном объёме для обучающихся школы.

Работа над единой методической темой школы: «Повышение уровня профессиональной культуры учителя и педагогического мастерства для сохранения положительных результатов в обучении и воспитании обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС» не достаточна для достижения качественных показателей образования: качества результатов, качества процесса, качества условий. Необходимо преодоление точек разрывов между идеальным будущим и актуальным состоянием образовательной среды школы.

### **Формирование образа «идеального будущего»**

1. Педагоги владеют и применяют современные технологии в учебном и воспитательном процессе, приёмы формирующего оценивания, способны работать в инновационном режиме.
2. Родители (законные представители) заинтересованы и принимают посильное участие в учебно-воспитательном процессе, исполняют свои родительские обязанности в соответствии с законами РФ.
3. Ученик, мотивированный на достижение образовательного результата.
4. В школе разработаны и реализуются единые подходы к организации образовательного процесса на уровне начального и основного образования, единая система диагностики и контроля состояния образования, своевременного выявления дефицитов, трудностей, проблем, влияющих на качество результатов.

### **Точки разрывов:**

1. Преобладание традиционного подхода в обучении, воспитании и оценивании образовательных результатов обучающихся.
2. Низкая активность участия родителей (законных представителей) в учебно-воспитательном процессе, недостаточная родительская осведомлённость в вопросах обучения и воспитания детей, мер ответственности.
3. Низкая мотивация к обучению у обучающихся.
4. Слабо выстроенная преемственность между начальным и основным уровнями образования школы, нет единых подходов к организации образовательного процесса на уровне начального и основного образования, единой системы диагностики и контроля состояния образования, своевременного выявления дефицитов, трудностей, проблем, влияющих на качество результатов.

### **Правовые основания разработки Программы**

- ✓ Конституция Российской Федерации;
- ✓ Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- ✓ Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа» (приказ Президента РФ от 04.02.2010г. № 271);
- ✓ Государственная программа «Развитие образования на 2013-2020гг» (распоряжение Правительства РФ от 22.11.2012г. № 2148;
- ✓ Федеральная целевая программа развития образования на 2016-2020гг. (Постановление Правительства РФ от 23.05.15г. № 497);
- ✓ Национальная доктрина образования Российской Федерации до 2025 года (утверждена Постановлением Правительства РФ от 04.10.2000 N 751);
- ✓ Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 декабря 2010г. № 1891);
- ✓ Федеральная целевая программа «Дети России» (Указ Президента Российской Федерации от 19.02.1996г. № 210);
- ✓ Национальная стратегия действий в интересах детей на 2012-2017гг./Указ Президента РФ от 01.07.2012 № 761/;

- ✓ Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 596 «О долгосрочной государственной экономической политике»;
- ✓ Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;
- ✓ Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года (утверждена Постановлением Правительства РФ от 17.02.2008 №662-р);
- ✓ Стратегия социально-экономического развития Сибири до 2020 года;
- ✓ Государственная программа Красноярского края «Развитие образования» от 30.09.2013 года №508-п;
- ✓ Проект Стратегии социально-экономического развития Красноярского края до 2030 года;
- ✓ Проект Концепции развития образования Красноярского края до 2020 года;
- ✓ Стратегия развития муниципальной системы образования города Канска до 2020 года;
- ✓ Устав Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы №17 г. Канска;
- ✓ Локальные акты школы, регламентирующие деятельность субъектов образовательного процесса.

### **Разработчики Программы:**

1. М.Ю. Сорока, директор МБОУ ООШ №17 г. Канска
2. Т.П. Агудова, зам. директора по УВР
3. В.А. Петрова, педагог-психолог, учитель русского языка и литературы
4. А.В. Куденкова, педагог-организатор, учитель начальных классов

**Глобальная цель:** изменение образовательной среды, способствующей повышению качества образования, мотивированности участников образовательного процесса (обучающихся, родителей (законных представителей)) через становление профессиональной культуры педагога.

### **Основные задачи:**

1. Расширить репертуар учительских техник за счёт использования инновационных подходов и освоения технологий (способ диалектического обучения, проектной технологии, приёмов формирующего оценивания), способствующих повышению качества образовательных результатов и выстраиванию преемственности между начальным и основным уровнями образования.
2. Разработать комплекс мероприятий, мотивирующих родителей(законных представителей) к активному участию в учебно-воспитательном процессе, исполнению своих родительских обязанностей в соответствии с законами РФ.
3. Повысить мотивацию у обучающихся на достижение высоких образовательных результатов за счёт вовлечения их в проектную и исследовательскую деятельность
4. Усовершенствовать систему управления оценки качества образования в школе на уровне начального и основного образования, за счёт создания единой системы диагностики и контроля состояния образования, своевременного выявления дефицитов, трудностей, проблем, влияющих на качество результатов.

### **Руководство и контроль реализации Программы**

Реализация Программы повышения качества образования на 2018-2021 гг. МБОУ ООШ №17 г. Канска выстроена в логике последовательных изменений в формате малых проектов (всего три проекта), каждый из которых реализуется в течение 1 учебного года.

Организационная схема включает в себя:

- создание проектной команды,
- разработка Программы проектной командой школы,

- получение консультационной и помощи от тьютора школы М.А. Митрухиной,
- экспертиза Программы сотрудниками ККИПК и ППРО,
- корректировка Программы,
- утверждение Программы приказом директора школы,
- участие в семинарах, вебинарах,
- повышение квалификации учителей и проектной команды,
- мониторинг основных показателей Программы,
- отчёт о реализации Программы,
- выставление аналитических справок по итогам реализации, отчётов, новостей на школьном сайте, представление результатов реализации Программы на Управляющем совете школы, перед Управлением образования.

### Сроки реализации Программы и ожидаемые результаты

| Сроки реализации программы | Проекты изменений  | Краткое описание проекта  |
|----------------------------|--|---|
| 2018-2020<br>уч. г.        | «Расширение репертуара учительских техник»                         | Проект направлен на выявление профессиональных дефицитов и повышение профессиональной культуры педагогов школы и выстраиванию преемственности между начальным и основным уровнями образования. В течение реализации проекта для педагогов школы будет организована комфортная профессиональная среда, которая позволит снизить уровень эмоционального выгорания, неуверенности и повысить мотивированность на работу в инновационном режиме, сплочённость коллектива. |
| 2019-2021<br>уч. г.        | «Развитие исследовательской и проектной деятельности»              | В проекте предусмотрено повышение проектной и исследовательской компетентности всех участников образовательного процесса, через активное освоение и внедрение метода проектов и исследовательских технологий. Предполагается, что в результате данного проекта увеличится число участников НПК, других мероприятий, в которых участвуют родители, обучающиеся, педагоги, повысится качественный показатель – число участников и призёров не менее 57%.                |
| 2020-2021<br>уч. г.        | «Совершенствование внутренней системы оценки качества образования» | Проект предполагает улучшение качественных показателей у всех субъектов образовательного процесса. Выстроится ШСОКО с учётом реальных условий школы.  |

### Ожидаемые результаты реализации Программы

| Проект /Направление работы               | Показатели на уровне ОО   | Текущее значение | Целевое значение (2018-2019) | Целевое значение (2019-2020) | Целевое значение (2020-2021) |
|--|---|------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| Профессиональный уровень педагогического | Доля педагогов, владеющих/применяющих современные технологии, способы |                  |                              |                              |                              |

| Проект<br>/Направление<br>работы  | Показатели на уровне ОО   | Теку<br>щее<br>значе<br>ние | Целев<br>ое<br>значен<br>ие<br>(2018-<br>2019) | Целев<br>ое<br>значен<br>ие<br>(2019-<br>2020) | Целев<br>ое<br>значе<br>ние<br>(2020-<br>2021) |
|---|---|-----------------------------|--|--|--|
| коллектива и<br>административной<br>команды ОО  | обучения, от общего количества педагогов ОО (%):  |                             |  |  |  |
|   | - способ диалектического обучения   | 13%                         | 46%  | 59%  | 72%  |
|   | - проектная технология  | 7%                          | 28%  | 32%  | 53%  |
|   | Доля педагогов, подготовивших победителей/призёров олимпиад, конкурсов, конференций разного уровня:   |                             |  |  |  |
|   | - муниципального  | 20%                         | 25%  | 30%  | 35%  |
|   | - краевого  | 0%                          | 7%   | 14%  | 21%  |
|   | - федерального  | 0%                          | 7%   | 7%   | 7%   |
|   | Доля педагогов, осуществляющих анализ результатов оценочных процедур разного уровня и выстраивающих дальнейшую деятельность в зависимости от результатов анализа: |                             |  |  |  |
|   | - федерального (ВПР, НИКО, ОГЭ)   | 30%                         | 40%  | 50%  | 60%  |
|   | -регионального (стартовая диагностика 1 класса, КДР Читательская грамотность, Групповой проект 4кл, КДР 6кл, КДР физика 8кл. и др.)                               | 27%                         | 33%  | 39%  | 42%  |
| - школьного   | 40%   | 50%                         | 60%  | 70%  |  |
| Доля педагогов, использующих практику формирующего оценивания   | 27%   | 33%                         | 50%  | 72%  |  |
| Доля педагогов, показывающих стабильно высокие результаты качества образования (100% успеваемость и обучающиеся на «4» и «5» не менее 40% по результатам итоговой и промежуточной аттестации) | 20%   | 33%                         | 40%  | 47%  |  |

| Проект<br>/Направление<br>работы  | Показатели на уровне ОО  | Теку<br>щее<br>значе<br>ние   | Целев<br>ое<br>значен<br>ие<br>(2018-<br>2019)   | Целев<br>ое<br>значен<br>ие<br>(2019-<br>2020)   | Целев<br>ое<br>значе<br>ние<br>(2020-<br>2021)   |
|---|--|---|--|--|--|
|   | <p>Доля педагогов, представляющих свой опыт в профессиональных конкурсах, семинарах, конференциях и др. разного уровня:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- школьный</li> <li>- муниципальный</li> <li>- региональный</li> <li>- всероссийский</li> </ul>   | <p>27%</p> <p>20%</p> <p>7%</p> <p>7%</p>   | <p>33%</p> <p>33%</p> <p>13%</p> <p>7%</p>   | <p>50%</p> <p>40%</p> <p>20%</p> <p>13%</p>  | <p>72%</p> <p>47%</p> <p>27%</p> <p>20%</p>  |
| <p>Повышение мотивации обучающихся на достижение высоких образовательных результатов за счёт вовлечения их в проектную и исследовательскую деятельность</p> | <p>Доля обучающихся победителей/призёров олимпиад, конкурсов, конференций разного уровня:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- школьного</li> <li>- муниципального</li> <li>- краевого</li> </ul> <p>Доля обучающихся, показывающих стабильно высокие результаты качества образования (обучающиеся на «4» и «5» не менее 40% по результатам итоговой и промежуточной аттестации)</p> <p>Доля обучающихся, принимающих участие в мероприятиях интеллектуальной направленности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- школьного</li> <li>- муниципального</li> </ul> <p>Доля обучающихся, принимающих участие в мероприятиях спортивной и военно-патриотической направленности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- школьного</li> <li>- муниципального</li> </ul> | <p>30%</p> <p>5%</p> <p>2%</p> <p>35%</p> <p>20%</p> <p>15%</p> <p>60%</p> <p>30%</p> | <p>40%</p> <p>10%</p> <p>4%</p> <p>37%</p> <p>25%</p> <p>20%</p> <p>65%</p> <p>35%</p> | <p>50%</p> <p>15%</p> <p>6%</p> <p>39%</p> <p>30%</p> <p>25%</p> <p>70%</p> <p>40%</p> | <p>60%</p> <p>20%</p> <p>8%</p> <p>40%</p> <p>35%</p> <p>30%</p> <p>75%</p> <p>45%</p> |

| Проект<br>/Направление<br>работы  | Показатели на уровне ОО  | Теку<br>щее<br>значе<br>ние                           | Целев<br>ое<br>значен<br>ие<br>(2018-<br>2019)        | Целев<br>ое<br>значен<br>ие<br>(2019-<br>2020)        | Целев<br>ое<br>значе<br>ние<br>(2020-<br>2021)        |
|---|--|---|---|---|---|
|   | <p>Доля обучающихся, принимающих участие в мероприятиях художественной направленности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- школьного</li> <li>- муниципального</li> <li>- краевого</li> </ul> <p>Доля обучающихся, принимающих участие в мероприятиях социальной направленности.</p> <p>Доля обучающихся, занимающихся проектно-исследовательской деятельностью.</p>   | <p>40%</p> <p>15%</p> <p>2%</p> <p>25%</p> <p>47%</p> | <p>45%</p> <p>20%</p> <p>4%</p> <p>30%</p> <p>52%</p> | <p>50%</p> <p>25%</p> <p>6%</p> <p>35%</p> <p>55%</p> | <p>55%</p> <p>30%</p> <p>8%</p> <p>40%</p> <p>57%</p> |
| <p>Рост мотивации родителей к участию в учебно-воспитательном процессе, исполнению родительских обязанностей.</p> | <p>Доля родителей (законных представителей, включённых в управление школой (родительский комитете, управляющий совет)</p> <p>Доля родителей, вовлечённых в организацию учебно-воспитательного процесса (клубы, сообщества, проектные группы, школьные мероприятия, конкурсы и др.)</p> <p>Доля родителей, повысивших свою компетентность: правовую, коммуникативную, психологическую в области воспитания, через организацию просветительской деятельности образовательной организации.</p> <p>Доля родителей (законных представителей), удовлетворённых укладом школьной жизни.</p> | <p>19%</p> <p>21%</p> <p>15%</p> <p>60%</p>           | <p>22%</p> <p>27%</p> <p>25%</p> <p>70%</p>           | <p>25%</p> <p>35%</p> <p>35%</p> <p>80%</p>           | <p>30%</p> <p>45%</p> <p>50%</p> <p>90%</p>           |
|   | <p>Доля обучающихся, имеющих положительные результаты</p>  |   |   |   |   |



| Проект<br>/Направление<br>работы                            | Показатели на уровне ОО   | Теку<br>щее<br>значе<br>ние | Целев<br>ое<br>значен<br>ие<br>(2018-<br>2019) | Целев<br>ое<br>значен<br>ие<br>(2019-<br>2020) | Целев<br>ое<br>значе<br>ние<br>(2020-<br>2021) |
|---|---|-----------------------------|--|--|--|
| Система оценки<br>качества<br>образования                   | обученности (по результатам текущей<br>и промежуточной аттестации):   |                             |  |  |  |
|   | - уровень начального образования  | 91%                         | 93%  | 95%  | 100%   |
|   | - уровень основного образования   | 94%                         | 95%  | 96%  | 97%  |
|   | Доля обучающихся, освоивших<br>уровень начального общего<br>образования и переведённых на<br>уровень основного общего<br>образования.         | 98%                         | 100%   | 100%   | 100%   |
|   | Доля выпускников 9 класса, сдавших<br>ОГЭ, ГВЭ без «2»  | 85%                         | 85%  | 93%  | 96%  |
|   | Доля выпускников 9 класса, сдавших<br>ОГЭ, ГВЭ на «4» и «5»   | 46%                         | 46%  | 46%  | 53%  |
|   | Результаты (уровень успешности)<br>обучающихся по образовательным<br>программам начального общего<br>образования (независимая<br>экспертиза): |                             |  |  |  |
|   | -ГКР  | 92%                         | 93%  | 94%  | 95%  |
|   | -ККР  | 92%                         | 93%  | 94%  | 95%  |
|   | -ВПР  | 92%                         | 93%  | 94%  | 95%  |
|   | Результаты (уровень успешности)<br>обучающихся по образовательным<br>программам основного общего<br>образования (независимая<br>экспертиза):  |                             |  |  |  |
|   | -ГКР  | 75%                         | 80%  | 83%  | 85%  |
|   | -КДР  | 75%                         | 80%  | 83%  | 85%  |
| -ВПР  | 75%   | 80%                         | 83%  | 85%  |  |
| Удовлетворённость родителями<br>(законными представителями) | 50%   | 55%                         | 60%  | 65%  |  |

| Проект<br>/Направление<br>работы | Показатели на уровне ОО              | Теку<br>щее<br>значе<br>ние | Целев<br>ое<br>значен<br>ие<br>(2018-<br>2019) | Целев<br>ое<br>значен<br>ие<br>(2019-<br>2020) | Целев<br>ое<br>значе<br>ние<br>(2020-<br>2021) |
|----------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------|--|--|--|
|                                  | обучающихся, действующей ВСОКО в ОО. |                             |  |  |  |

### ПРОЕКТ 1. «Расширение репертуара учительских техник»

**1. Сроки реализации:** 2018-2020 учебный год

**2. Целевая группа:** педагоги МБОУ ООШ №17 г. Канска

Школа укомплектована педагогическими работниками в соответствии со штатным расписанием. В образовательной организации работает 18 педагогов, из них 3 совместителя. Средний возраст педагогических работников - 43 года.

Стаж работы:

- 0 - 5 лет - 2 человека;
- 5 - 10 лет - 5 человек;
- 10 - 20 лет - 4 человека;
- 20 лет и более - 7 человек.

Высшее образование имеют 15 педагогов, средне-специальное - 3 педагога. Высшая квалификационная категория присвоена 2 учителям, первая категория - 5 учителям. Ежегодно учителя школы являются участниками профессиональных конкурсов: «Мой лучший урок» и «Учитель года России». Один учитель в 2014, 2015, 2017 году стал призёром вышеназванных конкурсов.

С 2015 года по 2018 год курсовую подготовку прошли:

- в области современных педагогических технологий (способ диалектического обучения) - 2 учителя (13%);
- содержание и технология преподавания предметов в условиях реализации ФГОС - 12 учителей (67%);
- организация образовательной деятельности в условиях ФГОС для детей с ОВЗ - 12 учителей (67%).

27 % учителей используют в своей практике приемы формирующего оценивания.

Все учителя школы используют возможности интернет, ЦОРов, для подготовки и планирования деятельности на уроке. Ежегодно учителя школы принимают участие в методических мероприятиях, проводимых ресурсно-методическим центром города (творческие группы, конференции, семинары, дни открытых дверей школ города, педагогические чтения, гостевые обмены опытом). Несмотря на то, что имеется профессиональный ресурс в муниципалитете, профессиональная деятельность педагогов школы изменяется незначительно, преобладает традиционный подход в обучении. Основная часть учителей не владеют современными технологиями обучения.

**3. Решаемая проблема**

| № п/п | Проблема  | Что необходимо сделать?   |
|-------|---|---|
| 1     | 87% учителей не владеют современными технологиями обучения                  | Обучить педагогов современным технологиям:<br>- способ диалектического обучения;<br>- проектной технологии, через организацию курсовой подготовки на бюджетной и внебюджетной основе.<br>Ввести в повседневную педагогическую практику использование на уроке современных технологий, через ВШК, организацию взаимопосещений уроков, внутри школьных семинаров. |
| 2     | 70% учителей не используют в своей практике приёмы формирующего оценивания. | Обучить педагогов приёмам формирующего оценивания, через курсовую подготовку, организацию семинаров, мастер-классов педагогов, владеющих данными приёмами.  |
| 3     | Низкая мотивация учителей к профессиональному росту                         | Создание условий для формирования конкурентной среды, способствующей профессиональному росту педагогов.   |

**4. Цель Проекта:** расширение репертуара учительских техник за счёт освоения и внедрения в практику технологий (способ диалектического обучения, проектной технологии, приёмов формирующего оценивания) способствующих повышению качества образования.

#### 5. Задачи Проекта:

- разработать и провести мероприятия по освоению педагогами школы современных технологий обучения и приёмов формирующего оценивания;
- обучить и ввести в практику работы учителей современные образовательные технологии: способ диалектического обучения, проектной технологии и приёмы формирующего оценивания;
- создать конкурентную среду для педагогов школы, способствующую их профессиональному росту и повышению качества образования.

#### 6. Проектная идея

Повысить качество образования через освоение педагогами школы современных технологий (способа диалектического обучения, проектной технологии), приёмов формирующего оценивания и создание конкурентной среды, как мотивирующего фактора к профессиональному росту учителя.

#### 7. Результаты Проекта

| Результаты Проекта (критерии)   | Текущее значение | Целевое значение (2018-2019) | Целевое значение (2019-2020) | Целевое значение (2020-2021) |
|---|------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| Доля педагогов, владеющих/применяющих современные технологии, способы обучения, от общего количества педагогов ОО (%):<br><br>- способ диалектического обучения | 13%              | 46%                          | 59%                          | 72%                          |

| Результаты Проекта (критерии)   | Текущее значение | Целевое значение (2018-2019) | Целевое значение (2019-2020) | Целевое значение (2020-2021) |
|---|------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| - проектная технология  | 7%               | 28%                          | 32%                          | 53%                          |
| Доля педагогов, осуществляющих анализ результатов оценочных процедур разного уровня и выстраивающих дальнейшую деятельность в зависимости от результатов анализа:                             |                  |                              |                              |                              |
| - федерального (ВПР, НИКО, ОГЭ)   | 30%              | 40%                          | 50%                          | 60%                          |
| - регионального (стартовая диагностика 1 класса, КДР Читательская грамотность 4кл, 6кл., КДР физика 8кл. и др.)   | 27%              | 33%                          | 39%                          | 42%                          |
| - школьного   | 40%              | 50%                          | 60%                          | 70%                          |
| Доля педагогов, использующих практику формирующего оценивания   | 27%              | 33%                          | 50%                          | 72%                          |
| Доля педагогов, показывающих стабильно высокие результаты качества образования (100% успеваемость и обучающиеся на «4» и «5» не менее 40% по результатам итоговой и промежуточной аттестации) | 20%              | 33%                          | 40%                          | 47%                          |
| Доля педагогов, представляющих свой опыт в профессиональных конкурсах, семинарах, конференциях и др. разного уровня:  |                  |                              |                              |                              |
| - школьный  | 27%              | 33%                          | 50%                          | 72%                          |
| - муниципальный   | 20%              | 33%                          | 40%                          | 47%                          |
| - региональный  | 7%               | 13%                          | 20%                          | 27%                          |
| - всероссийский   | 7%               | 7%                           | 13%                          | 20%                          |

## 8. Механизмы реализации Проекта

Проект, входящий в состав программы качества проходит согласование на педагогическом совете школы.

### Директор школы:

- осуществляет общее руководство реализацией, организацией, координацией и контролем деятельности в Проекте;
- определяет связи с общественными и другими организациями, заключает договора о совместной деятельности по реализации Проекта;
- организует мероприятия по стимулированию работников, участвующих в реализации Проекта;
- предоставляет отчёт учредителю о ходе реализации Проекта и выполнению его показателей.

### Заместитель директора по УВР:

- разрабатывает мероприятия и организует контроль за реализацией направлений деятельности в Проекте;
- организует проведение методической работы с учителями школы;
- осуществляет мониторинг достижений педагогических работников школы, оценку и контроль качества образования;
- внедряет новые эффективные способы работы с педагогическим коллективом;
- диагностирует затруднения учителей и планирует работу по их преодолению;
- выявляет эффективные практики учителей школы;
- готовит анализ и отчётную документацию по реализации Проекта, в том числе размещаемую на сайте школы в пределах своей компетентности.

**Учителя школы** осуществляют деятельность по реализации Проекта:

- осваивают современные технологии, приёмы формирующего оценивания;
- участвуют в работе творческих групп, семинарах, педагогических мастерских (школы и муниципалитета);
- обобщают и систематизируют методические материалы и результаты собственной педагогической деятельности через анализ и самоанализ;
- выступают на педагогических советах, семинарах, методических конференциях и других мероприятиях разного уровня.

## 9. Содержание Проекта

| № п/п | Направление деятельности (мероприятие)                                      | Содержание деятельности  | Сроки реализации              | Планируемый результат   |
|-------|---|--|-------------------------------|---|
| 1     | Подготовительный этап:<br>- анализ ситуации;<br>- планирование деятельности | Принятие управленческих решений, планирование деятельности в Проекте, определение дефицитов педагогов. Выстраивание системы поощрения учителей, как мотивирующей, конкурентной среды для педагогов школы | Июнь – сентябрь 2018 г.       | Составлен план деятельности по повышению профессионализма педагогов, сделана заявка в ККИПК и ППРО на обучение учителей школы по технологии СДО   |
| 2     | Этап реализации   | Освоение и введение в практику педагогов школы современных образовательных технологий: СДО, проектная технология и приёмов формирующего оценивая.  | Октябрь 2018 г. – май 2020 г. | Качественное изменение уроков, положительная динамика образовательных результатов обучающихся, повышение методической активности учителей школы, диссеминация удачных практик, создание банка методических разработок учителей школы. |

|   |                |   |                     |  |
|---|----------------|---|---------------------|--|
| 3 | Этап рефлексии | Обобщение и анализ полученных результатов проекта | Июнь-август 2020 г. | Оценка результативности деятельности в Проекте, выявление точек продвижения и трудностей. Определение причин затруднений, принятие управленческих решений. |
|---|----------------|---|---------------------|--|

## 10. Календарный план реализации проекта

| № п/п                        | Направление деятельности (мероприятие) | Отдельные виды работ (включая управленческие действия)  | Срок и              | Ответственный                           | Планируемый результат   | Способ оформления результатов проекта                                     |
|------------------------------|--|---|---------------------|---|---|---|
| <b>Подготовительный этап</b> |  |   |                     |   |   |   |
| 1                            | Анализ ситуации                        | Педагогический совет «Анализ качества образовательных результатов средствами независимых мониторингов (ККР, ГКР, ВПР, ГИА)» | Июнь 2018 г.        | Зам. директора по УВР                   | Выявление дефицитов педагогов   | Решение педагогического совета о приоритетных направлениях работы на год. |
|                              |  | Анкетирование педагогических работников   | Июнь 2018 г.        | Руководители ШМО                        | Определение ресурсов, дефицитов педагогов в профессиональной деятельности, готовность педагогов к профессиональному «росту»   | Аналитическая справка   |
|                              |  | Анализ и корректировка локальных актов школы (положение о ШМО, об организации наставничества, стимулирующих доплатах)       | Июнь-август -2018 г | Администрация школы                     | Оформление нормативно-правовой базы проекта   | Локальные акты  |
| 2                            | Планирование деятельности в Проекте    | Планирование методической работы с учётом индивидуальной траектории каждого педагога по повышению квалификации              | Июнь 2018 г.        | Руководители ШМО, зам. директора по УВР | Определены содержание, формы работы, периодичность сборов и способы представления результатов работы ШМО, выстраивание индивидуальных траекторий педагогов по повышению | План методической работы ШМО и школы.                                     |

|                        |  |   |                               |  |  |  |
|------------------------|--|---|-------------------------------|--|--|--|
|                        |  |   |                               |  | квалификации педагогов   |  |
|                        |  | Обзорный семинар «Современные образовательные технологии обучения и способы оценивания образовательных результатов обучающихся» | Июнь 2018 г.                  | Зам. директора по УВР  | Выбор коллективом школы оптимальных образовательных технологий, способов обучения педагогов (дистанционно, очно с отрывом и без отрыва от работы, стажировки, через наставничество), составление графика повышения квалификации педагогов. | Протокол решения педагогического коллектива, график повышения квалификации по современным технологиям и способам работы. |
|                        |  | Планирование курсовой подготовки  | Июнь-август 2018 г.           | Директор школы   | Оформление заявки в ККИПК и ППРО   | Договор, план-график курсовой подготовки   |
|                        |  | Планирование семинаров, мастер-классов  | Август 2018 г. 2018           | Администрация школы, руководители ШМО                          | Использование ресурсов отдельных педагогов школы для обмена опытом внутри педагогического коллектива.  | План семинаров, мастер-классов утверждённый педагогическим советом школы   |
| <b>Этап реализации</b> |  |   |                               |  |  |  |
| 3                      | Обучение современным технологиям (СДО, проектной технологии) и приёмам формирующего оценивания | Составление педагогами планов самообразования   | Сентябрь 2018 г.              | Педагоги школы, руководители ШМО                               | Индивидуальные траектории профессионального роста педагогов.   | Индивидуальные карты профессионального роста педагогов, согласованные с руководителем ШМО и зам. директора по УВР        |
|                        |  | Организация работы ШМО  | Сентябрь 2018 г. – май 2020г. | Зам. директора по УВР, руководители ШМО, педагоги – наставники | Индивидуальная методическая помощь педагогам по введению в образовательный процесс   | Протоколы заседаний ШМО, технологические карты уроков, справки по взаимопосещению  |



|  |   |                                |                                     |  |   |  |
|--|---|--------------------------------|-------------------------------------|--|---|--|
|  |   |                                |                                     | и, педагоги школы  | технологии СДО, проектной технологии и приёмов формирующего оценивания, проведение заседаний, совместное проектирование уроков в технологии СДО и проектной, взаимопосещение и анализ уроков, накопление успешных приёмов, техник, методических материалов, анализ работы ШМО | ию уроков, методическая копилка, аналитический отчёт о работе ШМО. |
|  | Курсовая подготовка педагогов   | Сентябрь 2018 г. – май 2020 г. | Администрация школы                 | Теоретическое освоение современных образовательных технологий: СДО, проектной технологии и приёмов формирующего оценивания | Документ о повышении квалификации педагогов, прошедших курсовую подготовку по современным технологиям: СДО - 59%; Технология проектов - 32%; Формирующее оценивание - 50%   |  |
|  | Практико-ориентированные семинары:<br>- «Мои проблемы и первые успехи применения СДО, технологии проектов»;<br>- «Формирующее оценивание и личностное развитие обучающихся» | Декабрь-февраль 2018-2019 г    | Администрация школы, педагоги школы | Обмен опытом, самоанализ деятельности, корректировка индивидуальных траекторий профессионального роста педагогов           | Организационный проект семинаров, предварительный анализ, корректировка плана методической работы   |  |
|  | Организация наставничества  | Декабрь                        | Администрация                       | Преодоление дефицитов  | Технологические карты уроков,   |  |

|   |   |   |                                       |  |  |  |
|---|---|---|---------------------------------------|--|--|--|
|   |   |   | 2018 г.-май 2020 г.                   | школы, учителя-наставники  | отдельных педагогов, помощь в разработке уроков, методических пособий, внеурочных мероприятий, проектов, взаимопосещение уроков, обмен опытом, индивидуальные и групповые консультации для педагогов | мероприятий, методические разработки. Карта анализа урока, мероприятия |
| Создание «конкурентной» среды среди педагогов | Конкурсное «движение» среди педагогов школы:<br>- очный конкурс «Мой лучший урок/внеурочное занятие/проект»;<br>- заочный конкурс «Методическая копилка»;<br>«Технологическая карта урока». | Март 2019 г-апрель 2020 г.                  | Администрация школы, руководители ШМО | Повышение уровня освоения СДО, проектной технологии и формирующего оценивания, методическая активность педагогов, рекомендации по представлению методических материалов и опыта на конкурсы профессионального мастерства разного уровня.   | Протокол конкурсной комиссии, рейтинг конкурсных материалов, стимулирование лучших педагогов.  |  |
|   | Диссеминация удачных практик педагогами школы   | В течение реализации проекта: 2018-2019 гг. | Администрация школы, руководители ШМО | Участие педагогов школы в конкурсном движении: муниципального, регионального и всероссийского уровня. Предъявление опыта педагогами школы на конференциях, семинарах, педагогических чтениях. Размещение методических материалов в сетевых | Сертификаты. Удостоверения, сайты сообществ, сайты педагогов, стимулирование методически активных педагогов.   |  |

|  |  |                                 |   |                                       |  |  |
|--|--|---------------------------------|---|---------------------------------------|--|--|
|  |  |                                 |   |                                       | сообществах педагогов.                 |  |
|  | Организация промежуточного контроля реализации и проекта | Контроль за реализацией проекта | Не менее 4 раз в год по окончании четверти, учебного года | Администрация школы. Руководители ШМО | Промежуточные итоги реализации проекта | Аналитические справки по итогам реализации проекта |

#### Этап рефлексии

|   |   |   |   |   |   |  |
|---|---|---|---|---|---|--|
| 4 | Промежуточная и итоговая рефлексия реализации и проекта | Диагностика уровня профессионализма педагогов | <i><b>Промежуточная рефлексия</b></i> - май-июнь 2019 г.<br><i><b>Итоговая рефлексия</b></i> – май-июнь 2020 г. | Администрация школы, руководители ШМО, педагоги школы | Повышение профессиональной компетентности педагогов по применению СДО, технологии проектов, приёмов формирующего оценивания. Положительная динамика образовательных результатов обучающихся | Отчёты педагогов по реализации карт профессионального роста педагогов.<br>Отчёты деятельности ШМО.<br>Аналитические справки по итогам независимых оценочных процедур обучающихся.<br>Выстроенный рейтинг методической активности педагогов.<br>Стимулирование лучших педагогов по итогам года. |
|   |   | Отчётный доклад по реализации проекта         | Июнь 2019 г.<br>Июнь 2020 г.  | Администрация школы                                   | Успешность реализации проекта (точки продвижения, дефициты. точки разрывов)   | Публичный доклад по реализации проекта   |

## 11. Ресурсы и условия для реализации проекта

- Администрация, педагоги школы;
- Методисты ресурсно-методического центра города Канска;
- Школы города;
- Школы –партнёры регионального проекта по повышению качества образования;
- ККИПК и ППРО;
- Куратор школы Митрухина М.А.
- Учебные кабинеты, технические средства обучения (компьютеры, копировальная и множительная техника, мультимедиа проекторы, интерактивные доски, учебное оборудование по предметам)
- Интернет-ресурсы, ЦОРы.
- Оборудование и технические средства,

## 12. Бюджет проекта

| Направление финансирования                                    | Источники финансирования                        |   |  | Направления финансирования  |
|---|---|---|--|---|
|   | 2018 год  | 2019 год  | 2020 год   |   |
| Материально-техническое обеспечение образовательного процесса | Бюджет ОО                                       | Бюджет ОО   | Бюджет ОО  | Рациональное расходование бюджетных средств, безвозмездные поступления, адресные программы, гранты. |
| Обновление библиотечного фонда                                | Бюджет ОО                                       | Бюджет ОО   | Бюджет ОО  |   |
| Повышение квалификации педагогов                              | Бюджет ОО и внебюджетные средства -90000 рублей | Бюджет ОО   | Бюджет ОО  |   |
| Стимулирование педагогов                                      | Бюджет ОО                                       | Бюджет ОО   | Бюджет ОО  |   |
| Расходные материалы для реализации проекта                    | Бюджет ОО<br>внебюджетные средства              | Бюджет ОО<br>внебюджетные средства -<br>5000,0 рублей | Бюджет ОО<br>внебюджетные средства -6000,0<br>рублей |   |

**Проект 2**  
**«Развитие исследовательской и проектной деятельности среди участников образовательных отношений»**

*Не существует сколько-нибудь достоверных тестов на одаренность, кроме тех, которые проявляются в результате активного участия хотя бы в самой маленькой поисковой исследовательской работе.*

*А. Н. Колмогоров*

1. **Сроки реализации:** 2019-2021 учебный год

2. **Целевая группа:** обучающиеся, педагоги, родители (законные представители).

Не секрет, что семья оказывает огромное влияние на личность ребёнка. Поэтому качество образования и воспитания, зависит от совместной деятельности семьи и школы, в которой обучается ребёнок. Современные родители отличаются от родителей 50-60-х годов: они достаточно образованы, знают и понимают, где можно получить информацию по обучению и воспитанию собственного ребёнка, однако полученную информацию не всегда верно интерпретируют. Возникает негативизм, отдаление семьи и школы. Положительный результат, может быть получен при условии взаимодействия семьи и школы.

В школе проводится достаточно много мероприятий, однако участие родителей (законных представителей) в них остаётся на низком уровне. Всего лишь 21% родителей (законных представителей) активно принимают участие в жизни школы, 79% родителей (законных представителей) остаются пассивными. Такая пассивность, мы полагаем, отражается и на обучающихся.

На протяжении десятка лет остаются низкими показатели обучающихся в конкурсах, конференциях, фестивалях, соревнованиях разного уровня. Победителей и призёров единицы, результат в большинстве случаев-участник. Да и не все педагоги могут оказать квалифицированную помощь при подготовке детей, проявляют профессиональную пассивность.

Проект направлен на повышение качества образования за счёт организации:

- продуктивного взаимодействия участников образовательных отношений: обучающихся, педагогов, родителей (законных представителей);
- вовлечение участников образовательных отношений в исследовательскую и проектную деятельность

### 3. Решаемая проблема

| № п/п | Проблема  | Что хотим сделать?   |
|-------|---|--|
| 1     | Пониженный уровень сформированности метапредметных результатов обучающихся  | Повысить уровень сформированности метапредметных результатов обучающихся, в сравнении с актуальными показателями на 5-10%                              |
| 2     | Отсутствие общей системы организации проектной деятельности школы (присутствуют несистематические учебные и воспитательные проекты или их имитация) | Выстроить единые подходы к организации проектно-исследовательской деятельности на уровне начального и основного образования                            |
| 3     | Низкая мотивация к обучению у обучающихся   | Повысить мотивацию у обучающихся на достижение высоких образовательных результатов за счёт вовлечения их в проектную и исследовательскую деятельность. |

|   |  |  |
|---|--|--|
| 4 | Низкая активность участия педагогов и обучающихся в олимпиадах, конкурсах, научно-практических конференциях разного уровня | Увеличить количество педагогов и обучающихся, вовлеченных в проектно-исследовательскую деятельность.           |
| 5 | Низкая мотивация к участию в учебно-воспитательном процессе родителей (законных представителей)                            | Разработать комплекс мероприятий, мотивирующих родителей к посильному участию в учебно-воспитательном процессе |

**4. Цель Проекта:** повышение качества образования посредством развития исследовательской и проектной деятельности среди участников образовательных отношений: обучающихся, педагогов, родителей (законных представителей).

#### 5. Задачи Проекта:

1. Вовлечь педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) в исследовательскую и проектную деятельность через организацию урочной и внеурочной деятельности, участие в олимпиадах, конкурсах, научно-практических конференциях разного уровня.
2. Разработать целостную систему организации проектной и исследовательской деятельности в рамках образовательного пространства школы.
3. Мотивировать обучающихся, родителей (законных представителей), педагогов школы путём создания, реализации и публичного представления проектов, исследовательских работ, премирования и награждения победителей.
4. Совершенствовать систему массовых мероприятий с родителями (законными представителями) (проведение уроков, участие в акциях, проектах, спартакиадах и т.д.), обеспечивающих, включённость и равноправность участия в управлении школой.

#### 6. Проектная идея

Повышение мотивации обучающихся, педагогов, родителей (законных представителей) на достижение высоких образовательных результатов за счёт вовлечения всех участников образовательных отношений в проектную и исследовательскую деятельность

#### 7. Результаты Проекта

| Показатели на уровне ОО   | Текущее значение | Целевое значение (2018-2019) | Целевое значение (2019-2020) | Целевое значение (2020-2021) |
|---|------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| Доля педагогов, подготовивших победителей/призёров олимпиад, конкурсов, конференций разного уровня: |                  |                              |                              |                              |
| - муниципального  | 20%              | 25%                          | 30%                          | 35%                          |
| - краевого  | 0%               | 7%                           | 14%                          | 21%                          |
| - федерального  | 0%               | 7%                           | 7%                           | 7%                           |
| Доля обучающихся, победителей/призёров олимпиад, конкурсов, конференций разного уровня:             |                  |                              |                              |                              |
| - школьного   | 30%              | 40%                          | 50%                          | 60%                          |

|   |     |     |     |     |
|---|-----|-----|-----|-----|
| - муниципального  | 5%  | 10% | 15% | 20% |
| - краевого  | 2%  | 4%  | 6%  | 8%  |
| Доля обучающихся, показывающих стабильно высокие результаты качества образования (обучающиеся на «4» и «5» не менее 40% по результатам итоговой и промежуточной аттестации)                     | 35% | 37% | 39% | 40% |
| Доля обучающихся, принимающих участие в мероприятиях интеллектуальной направленности  |     |     |     |     |
| - школьного   | 20% | 25% | 30% | 35% |
| - муниципального  | 15% | 20% | 25% | 30% |
| Доля обучающихся, принимающих участие в мероприятиях спортивной и военно-патриотической направленности  |     |     |     |     |
| - школьного   | 60% | 65% | 70% | 75% |
| - муниципального  | 30% | 35% | 40% | 45% |
| Доля обучающихся, принимающих участие в мероприятиях художественной направленности  |     |     |     |     |
| - школьного   | 40% | 45% | 50% | 55% |
| - муниципального  | 15% | 20% | 25% | 30% |
| - краевого  | 2%  | 4%  | 6%  | 8%  |
| Доля обучающихся, принимающих участие в мероприятиях социальной направленности.   | 25% | 30% | 35% | 40% |
| Доля обучающихся, занимающихся проектно-исследовательской деятельностью.  | 47% | 52% | 55% | 57% |
| Доля родителей (законных представителей, включённых в управление школой (родительский комитете, управляющий совет)  | 19% | 22% | 25% | 30% |
| Доля родителей, вовлечённых в организацию учебно-воспитательного процесса (клубы, сообщества, проектные группы, школьные мероприятия, конкурсы и др.)   | 21% | 27% | 35% | 45% |
| Доля родителей, повысивших свою компетентность: правовую, коммуникативную, психологическую в области воспитания, через организацию просветительской деятельности в образовательной организации. | 15% | 25% | 35% | 50% |
| Доля родителей (законных представителей), удовлетворённых укладом школьной жизни.   | 60% | 70% | 80% | 90% |

## 8. Механизмы реализации Проекта

Проект, входящий в состав программы качества, проходит согласование на педагогическом совете школы.

### *Директор школы:*

- осуществляет общее руководство реализацией, организацией, координацией и контролем деятельности в Проекте;
- определяет связи с общественными и другими организациями, заключает договора о совместной деятельности по реализации Проекта;
- организует мероприятия по стимулированию работников, участвующих в реализации Проекта;
- предоставляет отчёт учредителю о ходе реализации Проекта и выполнению его показателей.

### *Заместитель директора по УВР:*

- разрабатывает мероприятия и организует контроль за реализацией направлений деятельности в Проекте;
- организует проведение методической работы с учителями школы;
- осуществляет мониторинг достижений педагогических работников школы, оценку и контроль качества образования;
- внедряет новые эффективные способы работы с педагогическим коллективом;
- диагностирует затруднения учителей и планирует работу по их преодолению;
- выявляет эффективные практики педагогов школы;
- готовит анализ и отчётную документацию по реализации Проекта, в том числе размещаемую на сайте школы в пределах своей компетентности.

### *Педагоги школы:*

- осуществляют реализацию Проекта;
- педагоги, имеющие опыт в организации проектной и исследовательской деятельности возьмут на себя совместно с администрацией ведущую роль, вовлекая в Проект других участников образовательного процесса: педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей)

## 9. Содержание Проекта

| № п/п | Направление деятельности (мероприятие)                                       | Содержание деятельности   | Сроки реализации  | Планируемый результат   |
|-------|--|---|-------------------|---|
| 1     | Обучение и вовлечение обучающихся в проектно-исследовательскую деятельность. | подготовка школьника-исследователя, владеющего современными методами поиска, способного творчески подходить к решению проблем, пополнять свои знания путем самообразования. | 2019-2021 уч. год | - Школьники овладеют следующими проектными умениями и компетенциями: исследовательскими, коммуникативными, оценочными: информационными, презентационными, рефлексивными, менеджерскими (доля обучающихся, занимающихся проектно-исследовательской деятельностью – не менее 57%)<br>-Повысится активность, самостоятельность обучающихся, их учебная мотивация (доля обучающихся призёров различных конкурсов, фестивалей, олимпиад, конференций разного уровня:<br>- школьного - 60%;<br>- муниципального - 20%;<br>- краевого - 8% |



|   |   |   |   |
|---|---|---|---|
|   |   |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Повысится качество образования (обучающихся на «4» и «5» не менее 40%)</li> </ul>  |
| 2 | Повышение профессиональной компетентности педагога      | Оказать методическую помощь учителям в организации проектной и учебно-исследовательской деятельности среди обучающихся, направленной на формирование положительной мотивации в обучении | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Повысится уровень педагогического профессионализма. (Доля педагогов, подготовивших победителей/призёров олимпиад, конкурсов, конференций разного уровня: муниципального - 35%; краевого - 21%; федерального - 7%)</li> <li>-Накопление педагогического опыта</li> </ul>   |
| 3 | Взаимодействие с родителями (законными представителями) | создание условий для взаимодействия родителей (законных представителей) со школой   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Повышение психолого-педагогической культуры родителей (законных представителей): <ul style="list-style-type: none"> <li>-Доля родителей, повысивших свою компетентность: правовую, коммуникативную, психологическую в области воспитания, через организацию просветительской деятельности в образовательной организации - 50%);</li> <li>- Активное участие родителей (законных представителей) в жизни школы: <ul style="list-style-type: none"> <li>-Доля родителей (законных представителей, включённых в управление школой (родительский комитет, управляющий совет) -30%)</li> <li>- Снижение числа конфликтов и обращений недовольных участников образовательного процесса (количество обращений, в конфликтную комиссию ОО не более 5);</li> <li>- Рост удовлетворенности родителей (законных представителей) педагогами, специалистами и школой в целом: <ul style="list-style-type: none"> <li>-Доля родителей (законных представителей), удовлетворённых укладом школьной жизни - 90%).</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul> </li> </ul> |

### 10. Календарный план реализации Проекта

| № | Направление деятельности (мероприятие)  | Отдельные виды работ   | Сроки                                     | Ответственный        | Планируемый результат   | Способ оформления результатов проекта   |
|---|---|--|---|----------------------|---|---|
| 1 | Обучение и вовлечение обучающихся в проектно-исследовательскую деятельность в урочной и внеурочной формах | Реализация курсов по проектно-исследовательской деятельности:<br>- «Я создаю проект» для обучающихся 1-4 классов,<br>- «Основы научно-исследовательской деятельности» для обучающихся 5-7 классов,<br>- «Технология исследовательской и проектной деятельности» для обучающихся 8-9 классов. | Сентябрь-май 2019-2020 гг.; 2020-2021 гг. | Администрация школы. | Обучающиеся владеют исследовательской компетентностью, которая показывает интеллектуальный уровень развития мыслительных процессов и исследовательскую активность (видеть и вычленять проблемы, строить предположения об их разрешении, уметь поставить задачу, выявлять в ней условия; выдвигать гипотезы, обосновывать их и т.д.) | 1. Презентация проектов по выбранной самостоятельно теме и форме.<br>2. Участие в научно-практической конференции обучающихся<br>- на уровне школы не менее 30% обучающихся по разным уровням образования<br>- на городском уровне не менее 10% обучающихся по разным уровням образования |

|   |  |   |                  |                                     |   |  |
|---|--|---|------------------|-------------------------------------|---|--|
|   |  | <p><b>Запуск и реализация социального проекта «Основы правовой грамотности для школьников»:</b> внеклассные мероприятия, тематические классные часы по правовой грамотности, круглые столы с представителями правоохранительных органов в рамках сетевого взаимодействия, коммуникативные «бои» и др.</p> | 2019-2021 гг.    | Администрация школы                 | <p>Обучающиеся</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знают права и обязанности гражданина РФ, правила поведения на улице (дороге), противопожарной безопасности в быту;</li> <li>- имеют представление о видах нарушений и наказаний за них, об Конституции РФ;</li> <li>- сформировано толерантное сознание школьников</li> </ul> | Аналитическая записка по результатам тестирования, с целью определения уровня правовой грамотности школьников. |
|   |  | <p><b>Проект «Читающая страна»</b> (в рамках муниципального сетевого проекта «Смысловое чтение»): внеклассные мероприятия, квесты, декады чтения, «Проба пера», читательский марафон и др.</p>  | 2019-2021 гг.    | Администрация школы                 | Положительная динамика сформированности читательской грамотности по результатам диагностических работ   | Сертификаты и дипломы участников и победителей, анализ диагностических работ по читательской грамотности       |
| 2 | Повышение профессиональной компетентности педагога | Педагогический совет по планированию работы по реализации проекта   | Август 2019 г.   | Администрация школы                 | Составление плана работы по реализации проекта  | Протокол педсовета, план работы  |
|   |  | Диагностика профессиональных дефицитов педагогов в области проектной деятельности   | Сентябрь 2019 г. | Зам. директора по УВР               | Выявление уровня профессиональной компетентности, запросов педагогов в области проектной деятельности   | Аналитический отчет  |
|   |  | Формирование малых творческих групп по выявленным дефицитам   | Сентябрь 2019г   | Зам. директора по УВР, руководители | Повышение уровня педагогического  | План работы группы, отчет группы (справки,   |

|  |  |  |   |   |   |
|--|--|--|---|---|---|
|  | педагогов, планирование работы в группах   |  | творческих групп                        | профессионализма, взаимобмен опытом   | методические материалы, презентации и др.)  |
|  | Разработка, согласование и утверждение методических материалов, необходимых для реализации проектно-исследовательской деятельности | Сентябрь-октябрь 2019 г.                                   | Зам. директора по УВР, руководители ШМО | Создание базы необходимых методических материалов   | Методические материалы для реализации проектно-исследовательской деятельности   |
|  | Работа постоянного семинара «Правовой ликбез» для педагогов  | Не менее 4 семинаров, в течение 2019-2020гг, 2020-2021 гг. | Администрация школы                     | Повышение правовой грамотности педагогов в области образования. Умение педагогов оказать компетентную помощь обращения родителей и детей. | Снижение конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса<br>Не менее 80% педагогов повысили правовую грамотность (по результатам тестирования) |
|  | Проектирование педагогами деятельности по темам самообразования  | По полугодиям в течение 2019-2021 гг.                      | Педагоги                                | Повышение профессиональной компетентности педагогов   | Планы по самообразованию, отчеты по самообразованию по полугодиям   |
|  | Работа постоянно действующего семинара-практикума по проектно-исследовательской деятельности                                       | Не менее 4 семинаров в течение реализации проекта          | Зам. директора по УВР                   | Повышение профессиональной компетентности педагогов по проектно-исследовательской деятельности  | Методическая «копилка», планы семинаров   |
|  | Выступления педагогов в рамках работы постоянно действующего семинара-   | По плану семинара  | Педагоги                                | Обмен и обобщение педагогический опыт работы педагогов  | «Копилка» педагогических наработок  |

|  |  |                                       |                               |   |  |
|--|--|---------------------------------------|-------------------------------|---|--|
|  | практикума по проектно-исследовательской деятельности  |                                       |                               |   |  |
|  | Включение педагогов в сетевое взаимодействие с педагогическим сообществом, системой дополнительного, профессионального образования | В течение реализации проекта          | Зам. директора по УВР         | Накопление педагогического опыта, обмен опытом  | Отчеты по методической активности педагогов  |
|  | Совместное и индивидуальное планирование мероприятий в рамках проектно-исследовательской деятельности                              | I полугодие 2019-2020гг, 2020-2021гг. | Администрация школы, педагоги | Создать условия, стимулирующие активную деятельность педагогов  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Планы работы,</li> <li>- участие в научно-практической конференции обучающихся</li> <li>- на уровне школы не менее 30% обучающихся по разным уровням образования</li> <li>- на городском уровне не менее 10% обучающихся по разным уровням образования</li> </ul> |
|  | Проведение открытых мероприятий и взаимопосещений в рамках технологии проектно-исследовательской деятельности                      | 2020-2021 гг.                         | Администрация школы           | Повышение результативности образовательного процесса; обмен опытом, рефлексия и корректировка работы в проекте. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов, в том числе за счет оказания консультативной помощи со стороны педагогов-наставников. | Технологические карты. Анализ и взаимоанализ проведенных мероприятий.  |

|   |   |  |   |  |  |   |
|---|---|--|---|--|--|---|
|   |   | Проведение педагогическими работниками самооценки профессионального уровня   | Май 2020 г, май 2021г.                                      | Зам. директора по УВР                        | Обобщить педагогический опыт педагогов. Выявить точки прорыва и дефициты педагогов   | Листы самооценки, анализ динамики профессионального уровня педагогов  |
| 3 | Взаимодействие с родителями (законными представителями) | Анкетирование родителей (законных представителей) с целью определения уровня удовлетворенности образовательной деятельностью | Сентябрь 2019г., сентябрь 2020 г.                           | Зам. директора по УВР, классные руководители | Уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) образовательной деятельностью ОО.  | Анализ анкет, аналитическая справка   |
|   |   | Заседание расширенного Управляющего совета по формированию совместного плана работы  | Сентябрь 2019г., сентябрь 2020 г., май 2020 г., май 2021 г. | Администрация школы                          | Совместное планирование образовательной деятельности администрации школы и родительской общественности. Снижение напряжённости и конфликтности между школой и родителями. Участие родителей (законных представителей) в управлении школой. | План работы школы.  |
|   |   | Проведение общешкольного родительского собрания  | Не менее 4 раз в год  | Администрация школы                          | Информированность родителей (законных представителей) деятельностью школы. Получение обратной связи.   | Публичный отчет и его обсуждение по основным направлениям работы по совершенствованию образовательного процесса. Решение собрания |

|  |  |                                   |  |  |  |
|--|--|-----------------------------------|--|--|--|
|  | Создание для потребителей образовательных услуг возможность вносить предложения по улучшению качества работы через официальный сайт ОО   | постоянно                         | Администрация школы                        | Информированность родителей (законных представителей) деятельностью школы. Получение обратной связи.   | Страница «Обратная связь» на сайте ОО. Информация о ходе реализации проекта на сайте школы               |
|  | Планирование работы внутриклассных и школьных мероприятий совместно с родителями (законными представителями): родительская конференция, защита семейных проектов, родительские уроки, семейная спартакиада и др. | Сентябрь 2019 г. сентябрь 2020 г. | Администрация школы, классные руководители | Участие родителей (законных представителей) в учебно-воспитательном процессе школы, класса. Выявление и трансляция положительного семейного опыта по воспитанию и развитию детей. Выстраивание сотрудничества между участниками образовательного процесса. | План воспитательной работы класса, школы, До 45% вовлечены в организацию учебно-воспитательного процесса |

|  |  |  |   |   |  |   |
|--|--|--|---|---|--|---|
|  |  | Родительский всеобуч по правовой грамотности с привлечением межведомственных структур  | Не менее 4 раз в год в течение реализации проекта | Администрация школы, педагог-психолог, социальный педагог | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Повышение правовой компетентности родителей (законных представителей) в воспитании и обучении детей.</li> <li>- Снижение числа конфликтов между родителями (законными представителями), детьми и школой.</li> <li>- Оказание квалифицированной консультативной и практической помощи родителям (законным представителям) по проблемам воспитания и обучения ребёнка.</li> </ul> | План работы всеобуча. Мониторинг обращений родителей (законных представителей) за социальной и психологической помощью. Доля родителей (законных представителей), повысивших свою компетентность: правовую, коммуникативную, психологическую в области воспитания, через организацию просветительской деятельности в образовательной организации не менее 50% |
|  |  | Анкетирование родителей (законных представителей) с целью определения уровня удовлетворенности образовательной деятельностью | Май 2020 г.<br>Май 2021 г.                        | Зам. директора по УВР, классные руководители              | Повышение удовлетворённости родителей (законных представителей) школьным укладом жизни.  | Анализ анкет, аналитическая справка Доля родителей (законных представителей), удовлетворённых укладом школьной жизни-до 90 %  |



## 11. Ресурсы и условия для реализации Проекта

- Администрация, педагоги, обучающиеся и родители (законные представители) школы;
- Методисты ресурсно-методического центра города Канска;
- Школы города;
- Учреждения дополнительного образования, средне-специальные образовательные организации, учреждения межведомственных структур муниципалитета;
- ККИПК и ПРО;
- Куратор школы Митрухина М.А.
- Учебные кабинеты, технические средства обучения (компьютеры, копировальная и множительная техника, мультимедиа проекторы, интерактивные доски, учебное оборудование по предметам)
- Интернет-ресурсы, фонды школьной и городской библиотек.
- Оборудование и технические средства.

## 12. Бюджет Проекта

| Направление финансирования                                      | Источники финансирования                          |   |   | Направление финансирования  |
|---|---|---|---|---|
|   | 2019 год  | 2020 год  | 2021 год  |   |
| Материально-техническое обеспечение образовательного процесса   | Бюджет ОО   | Бюджет ОО   | Бюджет ОО   | Рациональное расходование бюджетных средств, безвозмездные поступления, адресные программы, гранты. |
| Обновление библиотечного фонда                                  | Бюджет ОО   | Бюджет ОО   | Бюджет ОО   |   |
| Повышение квалификации педагогов                                | Бюджет ОО и внебюджетные средства                 | Бюджет ОО и внебюджетные средства                 | Бюджет ОО и внебюджетные средства                 |   |
| Стимулирование педагогов  | Бюджет ОО   | Бюджет ОО   | Бюджет ОО   |   |
| Стимулирование обучающихся, родителей (законных представителей) | Внебюджетные средства<br>5000,0 руб.              | Внебюджетные средства<br>7000,0 руб.              | Внебюджетные средства<br>9000,0 руб.              |   |
| Расходные материалы для реализации проекта                      | Бюджет ОО<br>внебюджетные средства -3000,0 рублей | Бюджет ОО<br>внебюджетные средства -4000,0 рублей | Бюджет ОО<br>внебюджетные средства -5000,0 рублей |   |

**Проект 3**  
**«Совершенствование внутренней системы оценки качества образования»**

**1. Сроки реализации:** 2020-2021 гг.

**2. Целевая группа:** администрация школы, педагоги, обучающиеся, родители (законные представители)

Правильно выстроенная система оценки качества образования позволяет эффективно управлять результатами образовательной деятельности. В школе разработаны локальные акты, регламентирующие ВСОКО, однако они в большинстве случаев имеют формальный характер. Большое количество внешних и внутренних мониторингов ведёт к перегрузке учителя, и, как следствие, нет качественной работы с полученными результатами. Это не позволяет увидеть достижения и дефициты каждого обучающегося и выстроить их индивидуальную траекторию. Только 30 % педагогов работают с результатами оценочных процедур и выстраивают дальнейшую деятельность в зависимости от результатов анализа. Родителям (законным представителям) не предоставляется детальный анализ затруднений их детей. Таким образом, ВСОКО является малоэффективной.

**3. Решаемая проблема:**

| № п/п | Проблема  | Что хотим сделать?  |
|-------|---|---|
| 1     | Нет единых подходов к организации оценочных процедур на уровне начального и основного образования (нет преемственности инструментария и методов оценивания) | Создать пакет инструментария для оценивания достижений участников образовательных отношений разного уровня. Определить круг методов оценивания и количества оценочных процедур. Привести в соответствие локальные акты, регламентирующие ВСОКО.   |
| 2     | Нет единой системы диагностики и контроля состояния образования, своевременного выявления дефицитов, трудностей, проблем, влияющих на качество результатов  | Научить педагогов работать с результатами различных оценочных процедур, оценивать индивидуальную динамику развития каждого обучающегося. Обучающиеся освоят принципы самооценки и способы улучшения собственных результатов. Познакомить родителей (законных представителей) с оценочными процедурами и индивидуальными результатами их детей. Проконсультировать родителей (законных представителей), как улучшить результаты ребёнка. |

**4. Цель проекта:** совершенствование ВСОКО с целью создания единой системы диагностики и контроля состояния образования в школе, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования.

**5. Задачи проекта:**

1. Провести анализ и обновление локальных актов школы, регламентирующих ВСОКО.
2. Создать пакет инструментария для оценивания достижений участников образовательных отношений разного уровня, с учётом преемственности между начальным и основным уровнем образования.
3. Определить круг методов оценивания и количества оценочных процедур, с учётом преемственности между начальным и основным уровнем образования.
4. Организовать качественную работу педагогов, родителей (законных представителей), обучающихся с образовательными результатами внешних и внутренних оценочных процедур.
5. Построить систему управления образовательным процессом на основе результатов оценочных процедур.

## 6. Проектная идея

Улучшение качественных показателей у всех субъектов образовательных отношений за счёт совершенствования ВСОКО.

## 7. Результаты проекта

| Показатели на уровне ОО   | Текущее значение | Целевое значение (2018-2019) | Целевое значение (2019-2020) | Целевое значение (2020-2021) |
|---|------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| Доля педагогов, осуществляющих анализ результатов оценочных процедур разного уровня и выстраивающих дальнейшую деятельность в зависимости от результатов анализа:                             |                  |                              |                              |                              |
| - Федерального (ВПР, НИКО, ОГЭ)   | 30%              | 40%                          | 50%                          | 60%                          |
| -Регионального (стартовая диагностика 1 класса, КДР Читательская грамотность 4кл, 6кл., КДР физика 8кл. и др.)  | 27%              | 33%                          | 39%                          | 42%                          |
| - Школьного уровней   | 40%              | 50%                          | 60%                          | 70%                          |
| Доля педагогов, показывающих стабильно высокие результаты качества образования (100% успеваемость и обучающиеся на «4» и «5» не менее 40% по результатам итоговой и промежуточной аттестации) | 20%              | 33%                          | 40%                          | 47%                          |
| Доля обучающихся, имеющих положительные результаты обученности (по результатам текущей и промежуточной аттестации):   |                  |                              |                              |                              |
| -уровень начального образования   | 91%              | 93%                          | 95%                          | 100%                         |
| - уровень основного образования   | 94%              | 95%                          | 96%                          | 97%                          |
| Доля обучающихся, освоивших уровень начального общего образования и переведённых на уровень основного общего образования.   | 98%              | 100%                         | 100%                         | 100%                         |
| Доля выпускников 9 класса, сдавших ОГЭ, ГВЭ без «2»   | 85%              | 85%                          | 93%                          | 96%                          |

| Показатели на уровне ОО   | Текущее значение | Целевое значение (2018-2019) | Целевое значение (2019-2020) | Целевое значение (2020-2021) |
|---|------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| Доля выпускников 9 класса, сдавших ОГЭ, ГВЭ на «4» и «5»  | 46%              | 46%                          | 46%                          | 53%                          |
| Результаты (уровень успешности) обучающихся по образовательным программам начального общего образования (независимая экспертиза): |                  |                              |                              |                              |
| -ГКР  | 92%              | 93%                          | 94%                          | 95%                          |
| -ККР  | 92%              | 93%                          | 94%                          | 95%                          |
| -ВПР  | 92%              | 93%                          | 94%                          | 95%                          |
| Результаты (уровень успешности) обучающихся по образовательным программам основного общего образования (независимая экспертиза):  |                  |                              |                              |                              |
| -ГКР  | 75%              | 80%                          | 83%                          | 85%                          |
| -КДР  | 75%              | 80%                          | 83%                          | 85%                          |
| -ВПР  | 75%              | 80%                          | 83%                          | 85%                          |
| Удовлетворённость родителями (законными представителями) обучающихся, действующей ВСОКО в ОО.                                     | 50%              | 55%                          | 60%                          | 65%                          |

## 8. Механизмы реализации проекта

Проект, входящий в состав программы качества проходит согласование на педагогическом совете школы.

### *Директор школы:*

- осуществляет общее руководство реализацией, организацией, координацией и контролем деятельности в Проекте;
- определяет связи с общественными и другими организациями, заключает договора о совместной деятельности по реализации Проекта;
- организует мероприятия по стимулированию работников, участвующих в реализации Проекта;
- предоставляет отчёт учредителю о ходе реализации Проекта и выполнению его показателей.

### *Заместитель директора по УВР:*

- разрабатывает мероприятия и организует контроль за реализацией направлений деятельности в Проекте;
- организует проведение методической работы с учителями школы;
- осуществляет мониторинг достижений педагогических работников школы, оценку и контроль качества образования;
- внедряет новые эффективные способы работы с педагогическим коллективом;

- диагностирует затруднения учителей и планирует работу по их преодолению;
- выявляет эффективные практики учителей школы;
- готовит анализ и отчётную документацию по реализации Проекта, в том числе размещаемую на сайте школы в пределах своей компетентности.

**Учителя школы** осуществляют деятельность по реализации Проекта:

- осваивают анализ и интерпретацию внешних и внутренних оценочных процедур;
- участвуют в реализации Проекта.

## 9. Содержание Проекта

| № | Направление деятельности (мероприятие) | Содержание деятельности   | Сроки реализации              | Планируемый результат  |
|---|--|---|-------------------------------|--|
| 1 | Подготовительный этап                  | Внесение изменений в систему оценки качества ОО и локальные акты, регламентирующие ВСОКО по результатам проведённого анализа. Принятие управленческих решений, планирование деятельности в проекте.   | Июнь – сентябрь 2020 г.       | Проанализирована, действующая система оценки качества в ОО, внесены изменения. Внесены изменения в локальные акты школы, регламентирующие ВСОКО<br>Составлен план деятельности по совершенствованию ВСОКО.   |
| 2 | Этап реализации                        | Построение системы управления образовательным процессом через:<br>-введение новых методов оценивания результатов;<br>-формирование у педагогов навыков оценки и интерпретации образовательных результатов обучающихся и работы с результатами оценочных процедур;<br>-формирование у обучающихся принципов самооценки и способы улучшения собственных результатов;<br>- ознакомление родителей (законных представителей) с оценочными процедурами и индивидуальными результатами их детей;<br>-консультирование родителей по вопросам улучшения образовательных | Октябрь 2020 г. – май 2021 г. | Доля педагогов, осуществляющих анализ результатов оценочных процедур разного уровня и выстраивающих дальнейшую деятельность в зависимости от результатов анализа:<br>- Федерального (ВПР, НИКО, ОГЭ) - 60%<br>-Регионального (стартовая диагностика 1 класса, КДР Читательская грамотность 4кл, 6 кл., КДР физика 8кл . и др.) - 42%<br>-Школьного - 70%<br>Достигнута положительная динамика образовательных достижений обучающихся |

|   |                |   |                     |  |
|---|----------------|---|---------------------|--|
|   |                | результатов обучающегося.   |                     |  |
| 3 | Этап рефлексии | Изучение удовлетворённости родителей (законных представителей) обучающихся в ОО, действующей ВСОКО.<br>Анализ обновлённой системы оценки качества в ОО и принятие управленческих решений.<br>Обобщение и анализ полученных результатов проекта. | Июнь-август 2021 г. | Удовлетворённость родителями (законными представителями) обучающихся ВСОКО-не менее 65%.<br>Проанализирована ВСОКО, спланированы дальнейшие управленческие шаги.<br>Анализ результативности работы в проекте.<br>Мониторинг образовательных результатов внешних и внутренних процедур. |

## 10. Календарный план реализации проекта

| №                            | Направление деятельности (мероприятие)    | Отдельные виды работ (включая управленческие действия)  | Сроки                 | Ответственный                                  | Планируемый результат   | Способ оформления результатов проекта   |
|------------------------------|---|---|-----------------------|--|---|---|
| <b>Подготовительный этап</b> |   |   |                       |  |   |   |
| 1                            | Организационно-управленческие мероприятия | Анализ имеющейся системы оценки качества в образовательной организации.   | Июнь-август 2020      | Администрация школы                            | Выявление положительной практики, дефицитов, трудностей в системе оценки качества ОО.   | SWOT-анализ системы оценки качества ОО  |
|                              |   | Анализ локальных нормативных актов, регламентирующие ВСОКО в ОО. Внесение необходимых изменений в локальные акты по оценке качества образования в ОО. | Июнь-сентябрь 2020 г. | Администрация школы                            | Создание переработанной и обновленной нормативно-правовой базы ОО                       | Локальные акты, регламентирующие ВСОКО, утверждённые и принятые для работы в ОО |
|                              |   | Проведение педсовета, затрагивающего вопросы построения ВСОКО   | Август 2020 г.        | Администрация школы                            | Определение направлений работы по вопросам формирования и развития ВСОКО                | Протокол и решение педсовета  |
|                              |   | Разработка и утверждение графика мероприятий по совершенствованию ВСОКО   | Август 2020 г         | Заместитель директора по УВР, руководители ШМО | Комплекс мероприятий, обеспечивающий совершенствование ВСОКО в ОО                       | График мероприятий по совершенствованию ВСОКО в ОО.                             |
|                              |   | Создание рабочей группы по различным вопросам построения ВСОКО  | Сентябрь 2020 г.      | Директор, заместитель директора по УВР         | Создание рабочей группы, определение функционала, полномочий, формирование плана работы | План работы рабочей группы  |

|                        |                         |   |  |   |   |   |
|------------------------|-------------------------|---|--|---|---|---|
|                        |                         | Определение перечня объектов и методов оценки показателей ВСОКО (индикаторов)   | август-сентябрь 2020 г.                                | Администрация школы<br>Члены рабочей группы                                       | Перечень объектов и показателей мониторинга   | Перечень объектов, методов оценки показателей ВСОКО   |
|                        |                         | Анкетирование с целью определения образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов в связи с внесением изменений в ВСОКО | Сентябрь 2020 г.                                       | Заместитель директора по УВР  | Определение ресурсов, дефицитов педагогов в области СОКО  | Анализ анкеты, аналитическая справка  |
| <b>Этап реализации</b> |                         |   |  |   |   |   |
| 2.                     | Совершенствование ВСОКО | Проведение обучающих семинаров, мастер-классов по теме «Как работать с результатами оценочных процедур»                                       | Октябрь-ноябрь 2020 г.                                 | Администрация школы,<br>руководители ШМО, учителя, владеющие методами оценивания. | Обмен опытом, самоанализ деятельности, корректировка индивидуальных траекторий профессионального роста педагогов  | Организационный проект семинаров, мастер-классов, корректировка плана методической работы   |
|                        |                         | Организация индивидуальных консультаций для педагогов по вопросам оценивания качества образования   | Октябрь 2020 г.,<br>апрель 2021 г.                     | Администрация школы,<br>руководители ШМО, учителя, владеющие методами оценивания. | Разрешение вопросов, возникающих в ходе оценивания качества образования, преодоление дефицитов педагогов  | Доля педагогов, осуществляющих анализ результатов оценочных процедур разного уровня и выстраивающих дальнейшую деятельность в зависимости от результатов анализа. |
|                        |                         | Ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с результатами внешних и внутренних оценочных процедур                           | Сентябрь 2020 г.,<br>декабрь 2020 г.,<br>апрель 2021г. | Администрация школы, учителя-предметники, классные руководители                   | Информирование родителей (законных представителей) обучающихся о достижениях и дефицитах ребёнка. Планирование совместно с семьёй индивидуальной работы с обучающимися. | Протоколы родительских собраний.<br>Индивидуальный образовательный план обучающегося.   |



|                       |  |                                |   |  |  |
|-----------------------|--|--------------------------------|---|--|--|
|                       | Организация индивидуальных консультаций для родителей (законных представителей) по вопросам оценивания качества образования  | В течение реализации и проекта | Администрация школы, учителя-предметники, классные руководители | Разрешение вопросов, возникающих в ходе оценивания качества образования, преодоление дефицитов обучающихся, организация педагогической помощи семье. | Результаты (уровень успешности) обучающихся по образовательным программам основного общего образования (независимая экспертиза): ГKR, КДР, ВПР - уровень начального образования - 95% - уровень основного образования - не менее 85% |
|                       | Взаимопосещение уроков педагогами школы, с целью выявления удачных практик, дефицитов педагогов в оценивании. Обсуждение методических приёмов, позволяющих обеспечивать индивидуальный прогресс обучающихся. | В течение реализации и проекта | Администрация школы, руководители ШМО, учителя-наставники       | Использование обучающимися на уроках методов взаимооценки, самооценки, преодоление дефицитов педагогов, выявление удачных практик.                   | Технологическая карта урока, карта анализа урока.  |
|                       | Контроль реализации индивидуальных образовательных планов обучающихся, имеющих образовательные дефициты  | Декабрь 2020 г., март 2021 г.  | Администрация школы, руководители ШМО                           | Индивидуальная динамика образовательных результатов обучающихся, имеющих образовательные дефициты  | Аналитическая справка, отчёты учителей.  |
|                       | Представление педагогического опыта использования СОКО в образовательном процессе в рамках гостевых обменов опыта, педагогической конференции, форума управленческих практик и др.                           | Март – апрель 2021 г.          | Администрация школы, педагоги                                   | Внешняя экспертная оценка работы школы в проекте   | Отзывы, экспертные протоколы, сертификаты участников.  |
| <b>Этап рефлексии</b> |  |                                |   |  |  |

|   |                                       |  |                  |                                       |  |   |
|---|---------------------------------------|--|------------------|---------------------------------------|--|---|
| 3 | Итоговая рефлексия реализации проекта | Мониторинг образовательных результатов обучающихся   | Май-июнь 2021 г. | Администрация школы, руководители ШМО | Динамика образовательных результатов обучающихся и профессионального роста педагогов | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Доля педагогов, показывающих стабильно высокие результаты качества образования (100% успеваемость и обучающиеся на «4» и «5» не менее 40% по результатам итоговой и промежуточной аттестации) - 47%;</li> <li>- Доля обучающихся, имеющих положительные результаты обученности (по результатам текущей и промежуточной аттестации):</li> <li>- уровень начального образования - 100%;</li> <li>- уровень основного образования - 97%</li> <li>- Доля обучающихся, освоивших, уровень начального общего образования и переведённых на уровень основного общего образования -100%;</li> <li>- Доля выпускников 9 класса, сдавших ОГЭ, ГВЭ без «2» - 96%;</li> <li>- Доля выпускников 9 класса, сдавших ОГЭ, ГВЭ на «4» и «5» - 53%.</li> </ul> |
|   |                                       | Анкетирование родителей (законных представителей) по | Май-июнь 2021 г. | Администрация школы                   | Доступность и понятность ВСОКО, действующей в ОО для родителей                       | Доля родителей (законных представителей) обучающихся ОО,  |

|  |   |                  |                     |   |   |
|--|---|------------------|---------------------|---|---|
|  | вопросам ВСОКО, действующей в ОО.   |                  |                     | (законных представителей).<br>Удовлетворённость системой оценки качества ОО.                          | удовлетворённых ВСОКО – не менее 65%  |
|  | Анализ обновлённой системы оценки качества в образовательной организации. Выявление точек продвижения и разрывов в системе оценки качества ОО. Планирование дальнейших шагов по преодолению точек разрывов. | Май-июнь 2021 г. | Администрация школы | Выявление точек разрывов и продвижения в системе оценки качества ОО.                                  | SWOT-анализ системы оценки качества ОО. План деятельности по дальнейшему совершенствованию ВСОКО. |
|  | Составление ежегодного отчета о результатах мониторинга качества образования и публикация его на сайте  | Апрель 2022 г.   | Администрация школы | Представление результатов мониторинга, информирование общественности по вопросам качества образования | Самообследование образовательной организации  |
|  | Отчётный доклад по реализации проекта   | Июнь 2021 г.     | Администрация школы | Успешность реализации проекта (точки продвижения, дефициты, точки разрывов)                           | Публичный доклад по реализации проекта  |

## 11. Ресурсы и условия для реализации проекта

- Администрация, педагоги школы;
- Методисты ресурсно-методического центра города Канска;
- Школы города;
- Школы –партнёры регионального проекта по повышению качества образования;
- ККИПК и ППРО;
- Куратор школы Митрухина М.А.

- Учебные кабинеты, технические средства обучения (компьютеры, копировальная и множительная техника, мультимедиа проекторы, интерактивные доски, учебное оборудование по предметам)
- Интернет-ресурсы.
- Оборудование и технические средства,

## 12. Бюджет проекта

| Направление финансирования                                    | Источники финансирования                          | Направления финансирования  |
|---|---|---|
|   | 2021 год  |   |
| Повышение квалификации педагогов                              | Бюджет ОО, внебюджетные средства                  | Рациональное расходование бюджетных средств, безвозмездные поступления, адресные программы, гранты. |
| Материально-техническое обеспечение образовательного процесса | Бюджет ОО   |   |
| Стимулирование педагогов                                      | Бюджет ОО   |   |
| Расходные материалы для реализации проекта                    | Бюджет ОО<br>внебюджетные средства -7000,0 рублей |   |
|   |   |   |