

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
Протокол № 4
от « 09 » « 01 » 2015 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 001/0 от
« 09 » « 01 » 2015 г.
Директор МБОУ ООШ №17 г. Канска
М.Ю. Сорока



**Положение
о родительском собрании
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
основной общеобразовательной школе № 17 г. Канска**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ и регулирует отношения школы с родительской общественностью.
- 1.2. Родительское собрание - одна из основных универсальных форм взаимодействия школы с семьями обучающихся и пропаганды психолого-педагогических знаний и умений родителей (законных представителей), их компетентности в вопросах воспитания и обучения детей, формирующая родительское общественное мнение, родительский коллектив.
- 1.3. Авторитет школы и учителя во многом определяется организацией и проведением родительских собраний.

2. Цели и задачи родительского собрания

- ✓ Расширение педагогического кругозора родителей (законных представителей);
- ✓ Стимулирование их желания стать хорошими родителями;
- ✓ Организация совместных усилий по достойному образованию детей;
- ✓ Вовлечение родителей (законных представителей) в деятельность школы;
- ✓ Анализ и демонстрация учебных и других достижений обучающихся.

3. Порядок проведения и содержание родительских собраний

- 3.1. Общешкольные родительские собрания проводятся два раза в год по плану работы школы.
- 3.2. Классные родительские собрания проводятся не реже четырёх раз в год (один раз в четверть).
- 3.3. Основные вопросы, рассматриваемые на собраниях:
 - нормативно-правовая база школы;
 - о деятельности педагогического коллектива;
 - основные направления деятельности школы;
 - публичный доклад руководителя о деятельности образовательного учреждения и его обсуждение;
 - итоги работы школы и др.
 - анализ учебно-воспитательного процесса в классе;
 - цели, задачи и планирование работы;
 - подведение итогов;
 - актуальные педагогические, психологические, правовые проблемы;
 - обмен опытом по вопросам воспитания и обучения детей;
 - использование знаний, умений, навыков, возможностей родителей (законных представителей) в работе с детьми;
 - ответы на вопросы и рекомендации.

4. Полномочия родительских собраний

- 4.1. Родительские собрания уполномочены обратить внимание родителей на:
 - выполнение решений собрания;
 - выполнение п.4, ст.44 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - выполнение Устава школы.
- 4.2. Обсуждать вопросы школьной жизни и выносить предложения по совершенствованию

учебно-воспитательного процесса в школе.

- 4.3. Приглашать на собрания специалистов (юристов, врачей, психологов, работников правоохранительных органов, членов администрации школы, представителей общественных организаций, других специалистов).

5. Документация родительских собраний

- 5.1. Все родительские собрания протоколируются.
- 5.2. Протоколы родительских собраний подписываются председателем, секретарем родительского собрания и классным руководителем.
- 5.3. Протоколы классных родительских собраний хранятся у классного руководителя.
- 5.4. Протоколы общешкольных родительских собраний или комитетов хранятся в канцелярии и относятся к школьной документации.
- 5.5. Материалы о родительском собрании хранятся в методической папке у классного руководителя.
- 5.6. Срок хранения протоколов и документов к ним определяется сроком обучения обучающихся на определенной ступени: 1-4-е классы – 4 года; 5-9-е классы – 5 лет.