ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
Протокол №__4__
от «_09__»__01_____2015 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом №_001/1-0__ от
«_09__»__01___2015 г.
Директор МБОУ ООШ №17 г. Канска
_____М.Ю. Сорока

ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании работников
(о собрании трудового коллектива)
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
основной общеобразовательной школы № 17 г. Канска

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.26 п.1-5).
1.2. Управление МБОУ СОШ №17 г. Канска (далее школа) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе принципов единоначалия и коллегиальности.
1.3. В школе формируются коллегиальные органы управления, к которым относится общее собрание (конференция) работников учреждения.
Общее собрание трудового коллектива является постоянно действующим совещательным органом демократической системы управления и осуществляющим в условиях широкой гласности свои функции и права. Собрание трудового коллектива представляет и защищает интересы всех работников школы.
1.4. Общее собрание работников школы создается в целях выполнения принципа самоуправления школой, расширения коллегиальных и демократических форм управления.
1.5. Основными задачами общего собрания работников школы являются;
- коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности школы в целом.
- развитие инициативы трудового коллектива школы.
- реализация прав автономии в решении вопросов, способствующих четкой организации управленческого труда;
- воплощение в жизнь государственно-общественных принципов управления.
1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием работников и принимаются на его заседании.
1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Полномочия Собрания

2.1. К исключительной компетенции общего собрания трудового коллектива школы относятся:
- определение приоритетных направлений в развитии шкоды, рассмотрение перспективного плана развития школы;
- содействие реализации целей и задач, стоящих перед школой;
утверждение Правил внутреннего трудового распорядка школы по представлению директора школы;
- рассмотрение вопросов по созданию оптимальных условий для организации коллективного труда и профессионального роста каждого работника школы;
- заслушивание вопросов по организации общественного контроля за охраной здоровья работников школы, обеспечению безопасных условий труда, повышению этики и культуры производства
- разработка и принятие устава учреждения, дополнений и изменений к нему;
- согласование локальных актов школы в соответствии с установленной компетенцией; 2.8. принятие решения о необходимости заключения Коллективного договора;
- утверждение Коллективного договора;
- выдвижение коллективных требований работниками школы и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора.
- внесение предложений о поощрении работников школы;

- представление интересов работников школы, обеспечение их социально-правовой защиты;
- поддержка общественных инициатив по совершенствованию и развитию деятельности школы;
- заслушивание руководства по итогам деятельности школы и документам инспектирования;
-обеспечение гарантий автономности, самоуправляемости деятельностью трудового коллектива;
- выдвижение кандидатур в Управляющий совет школы;
-обсуждение положения о порядке назначения дифференцированных доплат и надбавок стимулирующего характера работникам школы, дополнений и изменений к нему.

3. Состав и порядок работы

3.1. В состав общего собрания работников школы входят все работники школы.
3.2. Для ведения общего собрания работников школы из его состава избирается председатель и секретарь.
3.3. Председатель общего собрания работников школы – избранный открытым голосованием член трудового коллектива школы.
Председатель:
-организует деятельность общего собрания работников школы;
-информирует участников трудового коллектива о предстоящем заседании не менее, чем за 5 дней до его проведения;
-организует подготовку и проведение общего собрания работников (совместно с администрацией школы);
-определяет повестку дня (совместно с администрацией школы).
3.4. Общее собрание работников школы собирается не реже 2 раз в год. О дате проведения общего собрания трудового коллектива информируются все члены трудового коллектива школы.
3.5. Внеочередной созыв собрания может произойти по требованию директора школы или по заявлению 1/3 членов собрания, поданному в письменном виде.
3.6. Общее собрание работников школы считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива. Каждый член трудового коллектива пользуется правом единого голоса.
3.7. По рассматриваемым вопросам общее собрание трудового коллектива выносит решение. Решения общего собрания трудового коллектива принимаются открытым голосованием простым большинством голосов из числа присутствующих. При равенстве голосов голос председателя является решающим. Решение общего собрания работников школы носит рекомендательный характер. В случае необходимости придания решению общего собрания трудового коллектива обязательной силы на его основе издаются приказы по школе, и тогда решение становится обязательным к исполнению всех членов трудового коллектива.

4. Ответственность общего собрания трудового коллектива

4.1. Общее собрание работников школы несет ответственность: за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ней задач и функций; соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

5. Делопроизводство общего собрания трудового коллектива

5.1. Заседания общего собрания работников школы оформляются протоколом, который ведет секретарь собрания.
5.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего собрания работников школы.
5.3. Содержание протокола доводится до сведения членов трудового коллектива школы.